**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA   
Z INFORMATYKI**

 Przedmiotowe zasady oceniania zostały skonstruowane w oparciu o następujące dokumenty:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

2.  Wewnątrzszkolny System Oceniania

3.  Podstawę programową.

**Celem oceny ucznia jest:**

* aktywizowanie do nauki i motywowanie do dalszej pracy,
* obserwowanie i wspieranie rozwoju,
* informowanie o poziomie osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
* pomoc w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
* powiadamianie rodziców (opiekunów) nauczycieli wychowawców, władz szkolnych  
  o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

**Przewiduje się następujące formy sprawdzania wiedzy:**

1. **Prace klasowe, sprawdziany** – praca praktyczna przy komputerze obejmująca materiał ujęty w formie działu i może być poprzedzona lekcją powtórzeniową. Praca klasowa jest zapowiadana z wyprzedzeniem przynajmniej tygodnia. Jeżeli w ustalonym terminie z przyczyn organizacyjnych nie było pracy klasowej (np. wycieczka, apel itp.) kolejnym obowiązującym terminem są następne zajęcia z przedmiotu. Osoby nieobecne mają obowiązek zaliczyć prace klasowe w ustalonym terminie, w przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Uczeń ma prawo do dwukrotnej poprawy otrzymanej oceny, w ciągu dwóch tygodni od daty pracy klasowej lub sprawdzianu. Ocena otrzymana z poprawy wpisywana jest do dziennika obok wcześniej otrzymanej oceny. Przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej lub końcoworocznej brane są pod uwagę obie oceny.
2. **Kartkówka** – praca dotyczy 3 ostatnich tematów, zagadnień i nie jest zapowiadana. Kartkówki wykonywane są przy komputerze lub jako prace pisemne w postaci testu bądź zadań. Osoby nieobecne mają obowiązek zaliczyć „kartkówki”  w ustalonym terminie; w przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Ocena otrzymana z kartkówki jest oceną ostateczną (nie poprawiamy). Ocenione prace na prośbę ucznia lub jego rodziców są udostępnione do wglądu na terenie szkoły.
3. **Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje samodzielnie bądź w grupie podczas lekcji (mogą być w postaci karty pracy, które podlegają ocenie). Część zadań praktycznych podlega ocenie. Oceny z ćwiczeń praktycznych nie są poprawiane (poza wyjątkowymi przypadkami uzgodnionymi z nauczycielem). Nie wykonane w terminie ćwiczenie należy wykonać (dokończyć) w sposób uzgodniony z nauczycielem.
4. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Ocena otrzymana z odpowiedzi jest oceną ostateczną (nie poprawialną).
5. **Praca domowa** jest praktyczną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji. Każdy z uczniów zobowiązany jest wykonać zadanie.
6. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane zależnie od ich charakteru - za rozwiązanie problemów o większym stopniu trudności podczas lekcji będzie wystawiana ocena na danej lekcji; w przypadku form aktywności obejmujących materiał łatwy lub o przeciętnym stopniu trudności ocena może być ustalona łącznie za kilka lekcji.
7. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji.
8. **Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO.

**Ocena semestralna (okresowa) i końcoworoczna**

Ocenę semestralną i końcoworoczną wystawia się na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w czasie semestru (roku szkolnego).  
  
Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych!  
  
Największy wpływ na ocenę mają:

* sprawdziany,
* ćwiczenia wykonywane w trakcie zajęć,
* kartkówki,
* samodzielność, pilność,
* prace domowe.

Przy ocenianiu sprawdzianów i prac klasowych stosuje się następujący **przelicznik procentowy:**

**-** ocena niedostateczna – poniżej 36%

**-** ocena dopuszczająca – 36% do 50%

**-** ocena dostateczna – 51% do 70%

**-** ocena dobra – 71% do 90%

**-** ocena bardzo dobra – 91% do 99%

**-** ocena celująca –100%

**Przy ocenianiu zadań praktycznych ocenia się stopień realizacji zadania oraz sposób jego wykonania.**

**Kryteria ocen:**

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie opanował treści zawartych w podstawie programowej, a w szczególności:

* nie potrafi samodzielnie i bezpiecznie posługiwać się sprzętem komputerowym,
* nie zna podstawowych elementów komputera i ich funkcji,
* nie umie wykorzystać podstawowych usług systemu operacyjnego,
* nie potrafi rozwiązać, mimo pomocy nauczyciela prostych zadań opartych  
  o schematy,
* nie opanował podstawowych pojęć i terminologii komputerowej,
* nie wykazuje żadnych postępów w przyswojeniu wiedzy w wyznaczonym terminie,
* za prace klasowe i sprawdziany nie osiąga 36% punktów,
* stopień opanowania czynności wykonywanych przy komputerze uniemożliwia kształcenie   
  na wyższym poziomie.

**Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który opanował prawie wszystkie treści przewidziane  
w podstawie programowej, jednak wykazuje pewne braki, a w szczególności potrafi:

* korzystać z usług systemu operacyjnego przy drobnej pomocy nauczyciela,
* samodzielnie i bezpiecznie posługuje się komputerem, jego urządzeniami   
  i oprogramowaniem,
* prawidłowo formułuje swoje wypowiedzi opisujące zadania wykonywane z pomocą komputera,
* w bardzo prostych sytuacjach stosuje różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych i szkolnych problemów,
* za prace klasowe i sprawdziany uzyskuje 36-50% punktów,
* opanował materiał w takim czasie, że możliwe jest kształcenie na wyższym poziomie.

**Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który opanował wszystkie treści zawarte w podstawie programowej, a w szczególności potrafi:

* operować podstawowymi pojęciami i terminologią informatyczną,
* rozwiązywać podstawowe problemy w zakresie podstawy programowej,
* precyzyjnie formułuje swoje myśli,
* stosuje zdobytą wiedzę w innych dziedzinach do pracy z komputerem,
* sprawnie i bezpiecznie posługuje się urządzeniami, systemem komputerowym  
  oraz oprogramowaniem,
* korzysta z różnych multimedialnych i rozproszonych źródeł informacji dostępnych za pomocą komputera,
* za prace klasowe i sprawdziany uzyskuje 51% - 70% punktów.

**Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował w stopniu dobrym treści zawarte  
w realizowanym programie nauczania, a w szczególności potrafi:

* samodzielnie rozwiązywać umiarkowanie złożone problemy,
* stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych   
  i szkolnych problemów,
* samodzielnie, świadomie i bezpiecznie posługuje się systemem komputerowym   
  i jego oprogramowaniem,
* swobodnie posługuje się poznanymi pojęciami,
* przeprowadza niezbyt złożone rozumowania dedukcyjne,
* za prace klasowe i sprawdziany uzyskuje 71% - 90% punktów,
* wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością.

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który w stopniu bardzo dobrym opanował treści przewidziane realizowanym programem, a w szczególności potrafi:

* stosować poprawną terminologię informatyczną,
* wybierać, łączyć i celowo stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych problemów praktycznych i szkolnych,
* przeprowadzać rozumowania dedukcyjne w sytuacjach nietypowych,
* ma rozwinięte myślenie abstrakcyjne,
* rozumie i stosuje w praktyce normy prawne dotyczące ochrony praw autorskich,
* dostrzega korzyści i zagrożenia związane z rozwojem zastosowań komputerów,
* wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością,
* za prace klasowe i sprawdziany uzyskuje 91% - 99% punktów.

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który posiadł wiedzę i umiejętności obejmujące pełny zakres programu a w szczególności:

* potrafi korzystać z różnych źródeł informacji (Internet, multimedia itp.),
* potrafi rozwiązywać zadania z o dużym stopniu trudności,
* korzysta z literatury fachowej,
* za prace klasowe i sprawdziany uzyskuje 100% punktów.
* biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych.

**Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu**

1. Warunki otrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej wyższa niż przewidywana:

Uczeń:

- w ciągu roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny ze sprawdzianów, testów, prac klasowych,

- w terminie regulował wszystkie zaległości powstałe wskutek usprawiedliwionej nieobecności,

- posiada własny zeszyt ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela notatkami oraz wykonanymi zadaniami domowymi,

- prezentuje pozytywną postawę uczniowską i stosunek do obowiązków szkolnych.

2. Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej   
z przedmiotu:

- w terminie do 3 dni roboczych od daty wystawienia oceny przewidywanej uczeń lub rodzic mogą złożyć u dyrektora szkoły podanie z uzasadnieniem   
o umożliwienie podwyższenia oceny,

- nauczyciel danego przedmiotu sprawdza i podpisem potwierdza, czy uczeń spełnia wymagania dające mu prawo do poprawy oceny przewidywanej,

- uczniowi, który spełnia te warunki przysługuje prawo do poprawy oceny   
o jeden stopień,

- aby poprawić ocenę, uczeń musi niezwłocznie przystąpić do egzaminu sprawdzającego wiadomości i umiejętności obejmujące materiał z całego roku szkolnego,

- ocena z egzaminu sprawdzającego jest wystawiana zgodnie ze skalą procentową przyjętą w szkole,

- ocena klasyfikacyjna wystawiona w wyniku egzaminu sprawdzającego nie może być niższa niż ocena przewidywana,

- w komisji zasiadają: nauczyciel prowadzący i nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu, przedstawiciel dyrekcji szkoły jako przewodniczący komisji

***Zespół przedmiotowy nauczycieli informatyki***